



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.  
This project is co-financed by the European Union and the Republic of Turkey.

## ELAZIĞ İŞGEM YÖNETİCİ PERSONEL ALIM İLANI

Elazığ İş Geliőtirme Merkezi'nin (İŞGEM), geliőtirilmesi ve genişletilmesi kapsamında oluőturalacak yeni yapısında, aŐađıda belirtilen pozisyonları ve görevleri üstlenebilecek çalıŐma arkadaşları aramaktayız.

### 1. İŞGEM DİREKTÖRÜ (DİR01)

EİŐGEM'in ticari ve idari konularını yönetecek olan kiŐi, ekibi ile birlikte, girişimciler için hizmet geliőtirilmesinden, kiracılarla iliŐkilerin yürütülmesinden, bütçenin hazırlanmasından, bölgesel işbirliklerinin kurulması ve yürütülmesinden sorumlu olacaktır. Adaydan beklenen genel nitelikler aŐađıdaki gibidir:

#### Genel Nitelikler

- 4 yıllık eğitim veren üniversitelerden mezun
- Minimum 10 yıl muhasebe-finans ve/veya pazarlama alanında toplam iş deneyimine sahip,
- Min. 5 yıl yöneticilik deneyimine sahip
- Takım ve proje yönetme, iletişim, problem çözme ve planlama becerileri gelişmiş,
- İyi derecede İngilizce seviyesine sahip

### 2. İŞ GELİŐTİRME MÜDÜRÜ (İG02)

EİŐGEM'in Direktörü'ne bağlı olarak çalışacak kiŐi, kiracıların/yatırımcıların iş geliőtirme ve pazarlama kabiliyetlerinin artırılması ve geliőtirilmesinden sorumlu olacaktır. Yatırımcıların Kulua Merkezine kabul veya red süreçlerine iliŐkin tüm prosedürel işlemlerini yürütecek, Kulua merkezinin bilinirliğini sağlamak üzere işbirlikleri geliőtirecek, danıŐmanlık ve eğitim hizmetleriyle girişimcilerin yönlerini belirlemelerine destek olacaktır. Adaydan beklenen genel nitelikler aŐađıdaki gibidir:

#### Genel Nitelikler

- 4 yıllık eğitim veren üniversitelerden mezun
- Pazarlama alanında en az 5 yıl iş deneyimine sahip,
- Eğitim hazırlayıp sunabilecek
- Takım yönetme, iletişim, problem çözme ve planlama becerileri gelişmiş,
- İyi derecede İngilizce seviyesine sahip
- Proje yönetimi ve KOBİ deneyimi tercih sebebi olacaktır

### 3. İDARİ İŞLER MÜDÜRÜ (İD03)

EİŐGEM'in Direktörü'ne bağlı olarak çalışacak kiŐi, günlük operasyonların yönetilmesinden sorumlu olacaktır. İŞGEM bina/binalarının her türlü bakım, onarım, temizlik ve diğer idari işlerini yerine getirecek, İŞgem'in satın alma faaliyetlerini, muhasebe-finans işlemlerini yürütecek ve idari işler bütçesini hazırlayacaktır.



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.  
This project is co-financed by the European Union and the Republic of Turkey.

## Genel Nitelikler

- 4 yıllık eğitim veren üniversitelerden mezun
- Min. 10 yıllık iş deneyimi, muhasebe-finans, personel yönetimi alanında en az 5 yıllık deneyime sahip,
- Yöneticilik tecrübesi olan
- İletişim, problem çözme ve planlama becerileri gelişmiş, detay odaklı

## 4. OFİS KOORDİNATÖRÜ (OFK04)

İşgem Direktörü'ne bağlı olarak çalışacak kişi, gelen telefon ve ziyaretçileri karşılayacak, soru ve talepleri yönlendirecek, resmi yazışmaları yürütecek, basın bültenleri, etkinlikler ve tanıtım faaliyetlerini hazırlayacak ve duyurusunu tüm paydaşlara yapacaktır.

- En az 2 yıllık eğitim veren üniversitelerden mezun
- Min. 5 yıllık iş deneyimi; halkla ilişkiler, idari işler, ofis yönetimi, yönetici asistanlığı alanların en az birisinde min. 2 yıllık deneyim.
- Yöneticilik tecrübesi olan
- Orta derecede İngilizce seviyesine sahip
- İletişim, problem çözme ve planlama becerileri gelişmiş, detay odaklı

### Tüm adaylarda aranan ortak özellikler:

- Erkek adaylar için askerlik hizmetini tamamlamış olmak
- MS Office uygulamalarına hakim

Adayların başvurularını, 29 Eylül 2017 tarihi mesai bitimine kadar "ikbasvuru@elazigisgem.com" mail adresine mutlaka ilgili referans kodu ve detaylı özgeçmişleri ile göndermeleri gerekmektedir. Bu tarihten sonra yapılmış başvurular dikkate alınmayacaktır. Sadece özgeçmiş üzerinden olumlu bulunan adaylarla iletişime geçilecektir. Tüm başvurular gizli tutulacaktır.